

AMCSFNCK – Admission to B.Sc., Post Basic B.Sc. & M.Sc. Nursing Course 2020-21

(Instructions dated 12.10.2020 to the applicants who have received allotment to any of the Member Colleges in the FIRST ONLINE ALLOTMENT regarding HOW TO CONFIRM YOUR ALLOTMENT ONLINE)

1. All the applicants (B.Sc., Post Basic B.Sc. & M.Sc. Nursing), who have received an allotment to any of the Member Colleges as per the First Online Allotment, shall CONFIRM THEIR ALLOTMENT ONLINE on the AMCSFNCK website between October 13 (TUE), 09 am and October 16 (FRI), 5 pm. Please note that the applicants will lose all future claims for admission, if they fail to confirm their allotment online on or before 5 pm, 2020 October 16 (FRI).
2. Please complete the following three steps to confirm your allotment online on the website amcsfnck.com after login with your application user ID & Pass Word:
 - a. **Pay My First Year Tuition Fees Partially (Rs.25,000/-):** You can EITHER pay online by choosing the link for payment gateway, OR pay by South Indian Bank Challan. When you chose to pay by bank challan, the system generates a challan with your application no. and name. Use the challan to deposit Rs.25,000/- in any of the South Indian Bank Branch counters. Then, the next step in the online page will prompt you to fill in (1) Transaction Date and (2) Branch where application fee is deposited in the appropriate column and (3) upload the scanned copy (JPEG / PDF file) of counterfoil.
 - b. **Cancel My Higher Option College Preferences:** Next step prompts the applicant to answer, whether the applicant wants to cancel their higher options college preferences. If applicant answers YES, the college presently allotted to them will be confirmed and they will not be considered for any change of college in the future allotments. If the applicant answers NO, they will be eligible and liable for re-allotment in the future allotments, on the basis of their higher options already registered.
 - c. **Confirm My Allotment:** Next and final step in the process is to click on the link CONFIRM and submit your confirmation of allotment online.
 - d. **At the successful completion of the above process, a system generated e-mail will be send to your registered e-mail ID** acknowledging the payment, mode of payment, the status of your higher option choices and allotment.
3. **Cancellation of Confirmed Allotment & Refund of Fees:** The applicants have the freedom to cancel online their confirmed allotment and request for refund of partial fees paid (Rs.25,000/-) any time on/before their last date of physical joining (to be notified later) at the Member Colleges.
 - a. **Your confirmed allotment can be cancelled online** on the website amcsfnck.com after login with your application user ID & Pass Word.
 - b. **For the refund of your partial annual tuitions fees paid** (Rs.25,000/-), please fill up and submit the online format with details of account name, number and type, name of the bank

with branch, district and IFSC code for facilitating the bank transfer. Please allow up to five working days to effect the refund. The relevant bank charges will be deducted from the refund amount.

- c. **At the successful completion of the above process, a system generated e-mail** will be send to your registered e-mail ID acknowledging the cancellation of your confirmed allotment and bank details submitted online for refund.
4. Considering the dates of the allotments by LBS to Government category seats and social restrictions due to Covid pandemic, **the AMCSFNCK shall NOTIFY LATER the dates for further online allotments as well as the last date to join at the Member Colleges** by submitting original documents in person and paying the balance fees for the first year.
5. **All the applicants are reminded that the following documents are to be submitted at the time of taking admission at the Member Colleges. So, kindly get them ready in advance:**

- 1) The relevant page of SSLC book / equivalent certificate as proof of age and date of birth.
- 2) Certificate and/or mark list of SSLC / 10th Std.
- 3) Certificate and/or Mark list of qualifying examination (Plus Two / 12th Std.).
- 4) Transfer Certificate (T.C.).
- 5) Certificate of Medical Fitness from an authorized Medical Officer with MBBS or higher qualification certifying that the candidate is fit to undergo the course.
- 6) Course & Conduct Certificate from institution last attended (Preferably issued within 6 months).
- 7) Community Certificate issued by the Revenue Authorities, **if applicable.**
- 8) 12th Migration Certificate, **if applicable.**
- 9) Nativity Certificate, **if applicable.**
- 10) Eligibility / Equivalency Certificate of 12th from Kerala University of Health Sciences and/or Directorate of HSC, Kerala and/or Indian Nursing Council (INC), **if applicable.**
- 11) Certificate in proof of SEBC / OBC / SC / ST status obtained from the Tahsildar concerned, **if applicable.**
- 12) Conduct certificate from the Head of Institution last studied in proof of clause (Prohibition of Ragging, point 3.2) of the prospectus.

OTHERS:-

- 1) **TWO sets of attested Photocopies of all the above original documents.**
 - 2) Three sets of self-attested photocopies of AADHAR Photo ID of the applicant (If the applicant does not have an Aadhar ID, then copy of Passport / Voters ID may be submitted).
 - 3) Copy of the Online Application Form.
 - 4) EIGHT copies of Passport Size Colour Photograph.
6. **The Fee Structure of various nursing courses** are given in Clause 5 of the Prospectus. The balance in the annual fess for first year (after deducting Rs.25,000/- paid online for confirmation of allotment) along with annual hostel & mess, university registration, etc. will have to be paid at the time of admission in the respective Member Colleges.

2020-21 വർഷത്തെ ബി.എസ്.സി., പോസ്റ്റ് ബേസിക് ബി.എസ്.സി. & എം.എസ്.സി. നഴ്സിംഗ് പ്രവേശനത്തിനായി ഒക്ടോബർ 06-ന് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച ആദ്യ അലോട്ട്മെന്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അപേക്ഷകർ, **ഒക്ടോബർ 13 (ചൊവ്വ) രാവിലെ 09 മണിക്കും ഒക്ടോബർ 16 (വെള്ളി) വൈകീട്ട് 05 മണിക്കും ഇടയിൽ അസോസിയേഷൻ വെബ്സൈറ്റു വഴി ഓൺലൈനായി തങ്ങളുടെ അലോട്ട്മെന്റ് സ്ഥിരീകരിക്കേണ്ടതാണ് (Confirm your allotment).** നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ തങ്ങളുടെ അലോട്ട്മെന്റ് താഴെപറയും വിധം സ്ഥിരീകരിക്കാത്തവർക്ക് അസോസിയേഷന്റെ തുടർന്നുള്ള അലോട്ട്മെന്റുകളിൽ പ്രവേശനാവസരം ലഭിക്കുന്നതല്ല.

അലോട്ട്മെന്റ് സ്ഥിരീകരിക്കുന്നതിനായി (Confirm your allotment) നിങ്ങളുടെ അപേക്ഷയുടെ യൂസർ ഐ.ഡി.യും പാസ് വേർഡും ഉപയോഗിച്ച് വെബ്സൈറ്റിൽ amcsfnck.com ലോഗിൻ ചെയ്ത് താഴെ പറയുന്ന മൂന്ന് കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുക:

1. ഒന്നാമതായി, ഓൺലൈൻ പേമെന്റ് ഗേറ്റുവേ ഉപയോഗപ്പെടുത്തിയോ, വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്തെടുക്കുന്ന സൗത്ത് ഇന്ത്യൻ ബാങ്കിന്റെ ചലാനുപയോഗിച്ചോ ഒന്നാം വർഷ ഫീസിന്റെ ഭാഗമായി 25,000/- രൂപ അടയ്ക്കുകയും വിശദാംശങ്ങൾ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക
2. രണ്ടാമതായി, നിങ്ങൾക്ക് ഈ അലോട്ട്മെന്റിൽ ലഭിച്ചിരിക്കുന്ന കോളേജിൽ തന്നെ തുടർന്ന് പ്രവേശനം നേടി പഠിക്കാനും നേരത്തെ നിങ്ങൾ നൽകിയിരുന്ന കോളേജ് മുൻഗണനകൾ (Higher Option) റദ്ദ് (Cancel) ചെയ്യുന്നതിനുമുള്ള അവസരമാണ്. Higher Option റദ്ദ് (Cancel) ചെയ്യാത്ത അപേക്ഷകർ അടുത്ത അലോട്ട്മെന്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന ക്രമമനുസരിച്ച് പുതുതായി അലോട്ട് ചെയ്യുന്ന കോളേജിലേക്ക് നിർബന്ധമായും മാറേണ്ടതാണ്.
3. അവസാനമായി, CONFIRM എന്ന ലിങ്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് അലോട്ട്മെന്റ് സ്ഥിരീകരിക്കുന്ന (Confirm your allotment) നടപടിക്രമം പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്.

നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ, മുകളിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ നിങ്ങളുടെ അലോട്ട്മെന്റ് ഓൺലൈനിൽ സ്ഥിരീകരിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ, ഈ വിവരങ്ങളുൾക്കൊള്ളുന്ന ഒരു ഇമെയിൽ സന്ദേശം നിങ്ങളുടെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഇമെയിൽ അഡ്രസ്സിൽ നിങ്ങൾക്ക് ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും.

അസോസിയേഷൻ വെബ്സൈറ്റിലൂടെ അറിയിച്ച്, കോളേജുകളിൽ ചെന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകളെല്ലാം സമർപ്പിച്ച് കോളേജ് പ്രവേശനം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനായി നിശ്ചയിക്കുന്ന ദിവസം വരേയ്ക്കും, ഓൺലൈനായി സ്ഥിരീകരിച്ച അലോട്ട്മെന്റ് ഓൺലൈനായി തന്നെ റദ്ദ് (Cancel) ചെയ്യുന്നതിന് അവസരമുണ്ടായിരിക്കും. നിങ്ങളുടെ അപേക്ഷയുടെ യൂസർ ഐ.ഡി.യും പാസ് വേർഡും ഉപയോഗിച്ച് വെബ്സൈറ്റിൽ amcsfnck.com ലോഗിൻ ചെയ്താണ് ഇത് ചെയ്യേണ്ടത്. അടച്ച ഫീസ് തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിന് ഓൺലൈനിലെ ഫോമിലുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം ഓൺലൈനായി സ്ഥിരീകരിച്ച അലോട്ട്മെന്റ് റദ്ദ് (Cancel) ചെയ്യുമ്പോൾ ഈ വിവരങ്ങളുൾക്കൊള്ളുന്ന ഒരു ഇമെയിൽ സന്ദേശം നിങ്ങളുടെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഇമെയിൽ അഡ്രസ്സിൽ നിങ്ങൾക്ക് ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും.

സംശയങ്ങളും പരാതികളും admission2020@amcsfnck.com എന്ന ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സിലേയ്ക്ക് രണ്ടു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അറിയിക്കുക. ഇ-മെയിലിൽ Subject-ന്റെ സ്ഥാനത്ത് അപേക്ഷയുടെ നമ്പറും അപേക്ഷകന്റെ പേരും നിർബന്ധമായും ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് www.amcsfnck.com സന്ദർശിക്കുക